

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Черемушкинская основная общеобразовательная школа»**

<b>Принято на заседании Педагогического совета</b> Протокол №1 от 30 августа 2024 г	<b>«Согласовано»</b> Заместитель директора по УВР С.Ю.Сарсакеева  _____ 2024г. «__» _____ 2024г.	<b>«Утверждаю»</b> Директор школы В.В. Тютрина  _____ от Приказ. № _____ от «__» _____ 2024 г
---	---	---

**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

для обучающихся  
с задержкой психического развития (ЗПР вариант 7)  
учебного предмета

**«Информатика»**  
для 5-6 классов

Составитель:  
**Светлана Юрьевна Сарсакеева,**  
учитель информатики  
высшей квалификационной категории

с.Черемушки – 2024 г

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Адаптированная программа по информатике на уровне основного общего образования составлена на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования, представленных в ФАОП ООО для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7), а также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся с ОВЗ.

Преподавание курса информатики для детей, занимающихся по **адаптированным образовательным программам**, носит характер морально-этической и политико-правовой пропедевтики. Учебный предмет дает и закрепляет лишь основы знаний в этих областях, уделяя преобладающее внимание практикоориентированной составляющей содержания. Несмотря на то, что содержание предмета носит элементарный характер, оно сохраняет структурную целостность, присущую данным областям науки информатики.

Адаптированная образовательная программа призвана решать ряд задач: **образовательных, воспитательных, коррекционно – развивающих.**

Изучение информатики вносит значительный вклад в достижение главных целей основного общего образования, способствуя **в 5—6 классах:**

- развитию общеучебных умений и навыков на основе средств и методов информатики и ИКТ, в том числе овладению умениями работать с различными видами информации, самостоятельно планировать и осуществлять индивидуальную и коллективную информационную деятельность, представлять и оценивать ее результаты;
- целенаправленному формированию таких общеучебных понятий, как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.;
- воспитанию ответственного и избирательного отношения к информации; развитию познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся;

С целью подготовки к восприятию учебного материала в части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений на учебный предмет «Информатика» выделен 1 час в неделю. В результате изучения учебного материала у обучающихся с ЗПР будут сформированы первоначальные представления по предмету, что будет способствовать профилактике трудностей в изучении Информатики в 7–9 классах.

# СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«Информатика» 5–6 КЛАССЫ

(подготовительный период)

## **Раздел «Информация вокруг нас»**

Информация и информатика. Как человек получает информацию. Виды информации по способу получения.

Хранение информации. Память человека и память человечества. Носители информации.

Передача информации. Источник, канал, приёмник. Примеры передачи информации. Электронная почта.

Код, кодирование информации. Способы кодирования информации. Методкоординат.

Формы представления информации. Текст как форма представления информации.

Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.

Обработка информации. Разнообразие задач обработки информации. Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Поиск информации. Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. Черные ящики. Преобразование информации путем рассуждений. Разработка плана действий и его запись. Задачи на переливания. Задачи на переправы. Информация и знания. Чувственное познание окружающего мира. Абстрактное мышление. Понятие как форма мышления.

## **Раздел «Информационные технологии»**

Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Техника безопасности и организация рабочего места.

Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.

Компьютерные объекты. Программы и документы. Файлы и папки. Основные правила именования файлов.

Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач. Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши. Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ. Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.

Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.

Текстовый редактор. Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац. Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов. Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.). Создание и форматирование списков. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.

Компьютерная графика. Простейший графический редактор. Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов. Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов. Устройства ввода графической информации.

Мультимедийная презентация. Описание последовательно развивающихся событий (сюжет). Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций. Создание эффекта движения с помощью смены последовательности рисунков.

## **Раздел «Информационное моделирование»**

Объекты и их имена. Признаки объектов: свойства, действия, поведение, состояния. Отношения объектов. Разновидности объектов и их классификация. Состав объектов. Системы объектов.

Модели объектов и их назначение. Информационные модели.

Словесные информационные модели. Простейшие математические модели.

Табличные информационные модели. Структура и правила оформления таблицы. Простые таблицы. Табличное решение логических задач.

Вычислительные таблицы. Графики и диаграммы.

Наглядное представление о соотношении величин. Визуализация многорядных данных.

Многообразие схем. Информационные модели на графах. Деревья.

## **Раздел «Алгоритмика»**

Понятие исполнителя. Неформальные и формальные исполнители. Учебные исполнители (Черепашка, Кузнечик, Водолей и др.) как примеры формальных исполнителей. Их назначение, среда, режим работы, система команд. Управление исполнителями с помощью команд и их последовательностей.

Что такое алгоритм. Различные формы записи алгоритмов (нумерованный список, таблица, блок-схема). Примеры линейных алгоритмов, алгоритмов с ветвлениями и повторениями (в повседневной жизни, в литературных произведениях, на уроках математики и т.д.).

Составление алгоритмов (линейных, с ветвлениями и циклами) для управления исполнителями Чертёжник, Водолей и др.

## **ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ИНФОРМАТИКА», 5-6 КЛАССЫ (подготовительный период)**

### **Раздел «Информация вокруг нас»**

Предметные результаты изучения «Информация вокруг нас» должны отражать сформированность умений:

понимать и правильно применять на бытовом уровне понятия «информация», «информационный объект»;

приводить простые примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;

приводить примеры древних и современных информационных носителей; классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;

кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды по образцу.

### **Раздел «Информационные технологии»**

Предметные результаты изучения модуля «Информационные технологии» должны отражать сформированность умений:

соблюдать правила гигиены и техники безопасности при работе на компьютере;

определять устройства компьютера (основные и подключаемые) и выполняемые ими функции;

иметь представление о программном и аппаратном обеспечении компьютера;

совершать практическое действие запуска на выполнение программы, работать с ней, закрывать программу;

создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы при необходимости с использованием алгоритма учебных действий;

работать с опорой на алгоритм с основными элементами пользовательского интерфейса:

использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);

вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши; выполнять арифметические вычисления с помощью программы

Калькулятор;

применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов на русском и иностранном языках;

выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;

использовать простые способы форматирования (выделение жирным шрифтом, курсивом, изменение величины шрифта) текстов;

создавать и форматировать списки;

создавать, форматировать и заполнять данными таблицы с опорой на алгоритм учебных действий;

создавать круговые и столбиковые диаграммы с опорой на образец;

применять простейший графический редактор для создания и редактирования простых рисунков;

использовать основные приемы создания презентаций в редакторах презентаций с использованием визуальной опорой;

осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку);

ориентироваться на интернет-сайтах (нажать указатель, вернуться, перейти на главную страницу);

соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.

### **Раздел «Информационное моделирование»**

Предметные результаты изучения модуля «Информационное моделирование» должны отражать сформированность умений:

ориентироваться в понятиях сущность понятий «модель», «информационная модель»;

различать натурные и информационные модели, приводить их примеры;

«читать» информационные модели (простые таблицы, круговые и столбиковые диаграммы, схемы и др.), встречающиеся в повседневной жизни;

перекодировать простую информацию из одной пространственно-графической или знаково-символической формы в другую, в том числе

использовать графическое представление (визуализацию) числовой информации; строить

простые информационные модели объектов из различных предметных областей с опорой на алгоритм учебных действий.

### **Раздел «Алгоритмика»**

Предметные результаты изучения модуля «Алгоритмика» должны отражать сформированность умений:

понимать смысл понятия «алгоритм», приводить примеры алгоритмов; понимать

термины «исполнитель», «формальный исполнитель», «среда

исполнителя», «система команд исполнителя»; приводить примеры формальных и неформальных исполнителей;

осуществлять управление имеющимся формальным исполнителем с опорой на алгоритм учебных действий;

понимать правила записи и выполнения алгоритмов, содержащих алгоритмические конструкции «следование», «ветвление», «цикл»;

подбирать простые алгоритмическую конструкцию, соответствующую заданной

ситуации;

исполнять простой линейный алгоритм для формального исполнителя созданной системой команд с опорой на образец;

иметь представление о зарабатывании плана действий для решения задачи переправы, переливания и пр.

## **ОПИСАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **Учебно-методическое обеспечение**

#### **Литература**

1. Босова, Л.Л. Учебник «Информатика» для 5 класса. / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021. – 184 с.
2. Босова, Л.Л. Учебник «Информатика» для 6 класса. / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021. – 216 с.
3. Босова, Л.Л. Информатика: рабочая тетрадь для 5 класса. / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021. – 152 с.
4. Босова, Л.Л. Информатика: рабочая тетрадь для 6 класса. / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021. – 200 с.
5. Методическое пособие для учителя 5-6, (автор: Бородин М.Н.). Издательство БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013
6. Комплект цифровых образовательных ресурсов (далее ЦОР), размещенный на сайте издательства Бином (<http://methodist.lbz.ru/authors/informatika/3/>).

#### **Интернет-ресурсы**

<http://elschool45.ru/> - Система электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий школьников Курганской области;

<http://fipi.ru> - Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений» (Демоверсии, спецификации, кодификаторы ОГЭ 2015 год, открытый банк заданий ОГЭ);

<http://inf.сламгиа.пф/> - Материалы для подготовки к ГИА в форме ОГЭ;

[http://www.moeobrazovanie.ru/online\\_test/informatika](http://www.moeobrazovanie.ru/online_test/informatika) - «Мое образование» (Онлайн-тесты по информатике);

<http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР);

<http://sc.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;

<http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к цифровым образовательным ресурсам;

<http://konkurskit.org/> - Сайт конкурса «КИТ».

<http://www.computer-museum.ru/index.php> - Виртуальный компьютерный музей;

<http://videouroki.net/> - Видеоуроки по Информатике;

<http://interneturok.ru/> - Уроки школьной программы. Видео, конспекты, тесты, тренажеры;

<http://kpolyakov.narod.ru/index.htm> - Сайт К. Полякова. Методические материалы и программное обеспечение.

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

5 класс

Общее число часов: 34 ч.

	Тематическое планирование	Кол-во часов	Основные виды учебной деятельности
.	<b>Информация вокруг нас</b>	<b>13</b>	
1	Информация и информатика. Как человек получает информацию. Виды информации по способу получения.	1	<p style="text-align: center;"><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;</li> <li>• приводить примеры информационных носителей;</li> <li>• классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;</li> <li>• разрабатывать план действий для решения задач на переправы, переливания и пр.;</li> <li>• определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды;</li> <li>• работать с электронной почтой (регистрировать почтовый ящик и пересылать сообщения);</li> <li>• осуществлять поиск информации в сети Интернет с</li> </ul>
2	Хранение информации. Память человека и память человечества. Носители информации.	1	
3	Передача информации. Источник, канал, приёмник. Примеры передачи информации. Электронная почта.	1	
4	Практическая работа 1: Код, кодирование информации. Способы кодирования информации. Метод координат.	1	
5	Формы представления информации. Текст как форма представления информации.	1	
6	Табличная форма представления информации.	1	
7	Наглядные формы представления информации.	1	
8	Обработка информации. Разнообразие задач обработки информации.	1	
9	Информация и знания. Чувственное познание окружающего мира.	1	
10	Абстрактное мышление. Понятие как форма мышления.	1	
11	Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Поиск информации. Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. Черные ящики.	1	
12	Практическая работа 2: Преобразование информации путем рассуждений. Разработка плана действий и его запись. Задачи на переливания. Задачи на переправы.	1	

13	<b>Контрольная работа по теме:</b> «Информация вокруг нас»	1	использованием простых запросов (по одному признаку); <ul style="list-style-type: none"> <li>• сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет информационные объекты и ссылки на них;</li> <li>• систематизировать (упорядочивать) файлы и папки;</li> <li>• вычислять значения арифметических выражений с помощью программы Калькулятор;</li> <li>• преобразовывать информацию по заданным правилам и путём рассуждений;</li> <li>• решать задачи на переливания, переправы и пр. в соответствующих программных средах.</li> </ul>
<b>Компьютер</b>		<b>7</b>	
14	Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Техника безопасности и организация рабочего места.	1	<i>Аналитическая деятельность:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выделять аппаратное и программное обеспечение компьютера;</li> <li>• анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации;</li> <li>• определять технические средства, с помощью которых может быть реализован ввод информации (текста, звука, изображения) в компьютер.</li> </ul> <i>Практическая</i>
15	Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.	1	
16	Практическая работа 3: Компьютерные объекты. Программы и документы. Файлы и папки. Основные правила именования файлов.	1	
17	Практическая работа 4 : Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач. Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши.	1	
	Практическая работа 5:	1	



18	Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ. Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.		<p><i>деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирать и запускать нужную программу;</li> <li>• работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);</li> <li>• вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры (приёмы квалифицированного клавиатурного письма), мыши и других технических средств;</li> <li>• создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы;</li> <li>• соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.</li> </ul>
19	Практическая работа 6: Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.	1	
20	Контрольная работа «Компьютер»	1	
<b>Подготовка текстов на компьютере</b>		<b>8</b>	
21	Текстовый редактор.	1	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соотносить этапы (ввод, редактирование, форматирование) создания текстового документа и возможности тестового процессора по их реализации;</li> <li>• определять инструменты текстового редактора для выполнения базовых операций по созданию текстовых документов.</li> </ul>
22	Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац.	1	
23	Практическая работа 7. Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов).	1	
24	Практическая работа 8. Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов. Проверка правописания, расстановка переносов.	1	
25	Практическая работа 9. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание,	1	

	цвет).		<p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• создавать несложные текстовые документы на родном и иностранном языках;</li> <li>• выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;</li> <li>• осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;</li> <li>• оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;</li> <li>• создавать и форматировать списки;</li> <li>• создавать, форматировать и заполнять данными таблицы.</li> </ul>
26	Практическая работа 10. Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.).	1	
27	Практическая работа 11. Создание и форматирование списков.	1	
28	Практическая работа 12. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.	1	
<b>Компьютерная графика</b>		<b>6</b>	
29	Компьютерная графика. Простейший графический редактор.	1	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выделять в сложных графических объектах простые (графические примитивы);</li> <li>• планировать работу по конструированию сложных графических объектов из простых;</li> <li>• определять инструменты графического редактора для выполнения базовых операций по созданию изображений;</li> </ul> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать</li> </ul>
30	13. Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов.	1	
31	14. Исправление ошибок и внесение изменений.	1	
32	15. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов.	1	
33	16. Устройства ввода графической информации	1	

			<p>простейший (растровый и/или векторный) графический редактор для создания и редактирования изображений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами.</li> </ul>
34	<b>Контрольная работа за курс 5 класса.</b>	<b>1</b>	

## 6 класс

Общее число часов: 17 ч.

	Тематическое планирование	Кол-во часов	Основные виды учебной деятельности
.	<b>Создание мультимедийных объектов</b>	<b>3</b>	
1	Мультимедийная презентация. Описание последовательно развивающихся событий (сюжет). <b>Практическая работа №1</b> Анимация.	1	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>планировать последовательность событий на заданную тему;</li> <li>подбирать иллюстративный материал, соответствующий замыслу создаваемого мультимедийного объекта.</li> </ul> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>использовать редактор презентаций или иное программное средство для создания анимации по имеющемуся сюжету;</li> <li>создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения.</li> </ul>
2	<b>Практическая работа №2</b> Возможности настройки анимации в редакторе презентаций.	1	
3	<b>Практическая работа №3</b> Создание эффекта движения с помощью смены последовательности рисунков.	1	

	<b>Объекты и системы</b>	<b>3</b>	
4	Объекты и их имена. Признаки объектов: свойства, действия, поведение, состояния. Отношения объектов. Разновидности объектов и их классификация.	1	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать объекты окружающей действительности, указывая их признаки — свойства, действия, поведение, состояния;</li> <li>• выявлять отношения, связывающие данный объект с другими объектами;</li> <li>• осуществлять деление заданного множества объектов на классы по заданному или самостоятельно выбранному признаку - основанию классификации;</li> <li>• приводить примеры материальных, нематериальных и смешанных систем.</li> </ul> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изменять свойства рабочего стола: тему, фоновый рисунок, заставку;</li> <li>• изменять свойства панели задач;</li> <li>• узнавать свойства компьютерных объектов (устройств, папок, файлов) и возможных действий с ними;</li> <li>• упорядочивать информацию в личной папке.</li> </ul>
5	Состав объектов. Системы объектов. Система и окружающая среда. <b>Практическая работа №4</b> Персональный компьютер как система. Операционная система.	1	
6	<b>Практическая работа №5</b> Файловая система.	1	
	<b>Информационные модели</b>	<b>4</b>	
7	Модели объектов и их назначение. Информационные модели. Простейшие математические модели. <b>Практическая работа №6</b> Словесные информационные модели.	1	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• различать натурные и информационные модели, изучаемые в школе, встречающиеся в жизни;</li> <li>• приводить примеры использования таблиц,</li> </ul>
8	<b>Практическая работа №7</b> Табличные информационные модели. Структура и правила оформления таблицы. Простые таблицы.	1	

9	Табличное решение логических задач <b>Практическая работа №8</b> Вычислительные таблицы.	1	<p>диаграмм, схем, графов и т.д. при описании объектов окружающего мира.</p> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• создавать словесные модели (описания);</li> <li>• создавать многоуровневые списки;</li> <li>• создавать табличные модели;</li> <li>• создавать простые вычислительные таблицы, вносить в них информацию и проводить несложные вычисления;</li> <li>• создавать диаграммы и графики;</li> <li>• создавать схемы, графы, деревья;</li> <li>• создавать графические модели.</li> </ul>
10	<b>Практическая работа №9</b> Графики и диаграммы. Наглядное представление о соотношении величин. Визуализация многорядных данных. Многообразие схем.	1	
<b>Алгоритмика</b>		<b>7</b>	
11	Понятие исполнителя. Неформальные и формальные исполнители. <b>Практическая работа №11</b> Учебные исполнители (Черепашка, Кузнечик, Водолей и др.) как примеры формальных исполнителей. Их назначение, среда, режим работы, система команд.	1	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приводить примеры формальных и неформальных исполнителей;</li> <li>• придумывать задачи по управлению учебными исполнителями;</li> <li>• выделять примеры ситуаций, которые могут быть описаны с помощью линейных алгоритмов, алгоритмов с ветвлениями и циклами.</li> </ul> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составлять линейные алгоритмы по управлению учебным исполнителем;</li> </ul>
12	<b>Практическая работа №12</b> Управление исполнителями с помощью команд и их последовательностей.	1	
13	Что такое алгоритм. Различные формы записи алгоритмов (нумерованный список, таблица, блок-схема).	1	
14	Примеры линейных алгоритмов, алгоритмов с ветвлениями и повторениями (в повседневной жизни, в литературных произведениях, на уроках математики и т.д.). <b>Практическая работа №13</b> Составление линейных алгоритмов для управления исполнителем	1	

	Чертежник.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• составлять вспомогательные алгоритмы для управления учебными исполнителем;</li> <li>• составлять циклические алгоритмы по управлению учебным исполнителем.</li> </ul>
15	<b>Практическая работа №14</b> Составление алгоритмов с ветвлениями для управления исполнителем Чертежник.	1	
16	<b>Практическая работа №15</b> Составление алгоритмов с циклами для управления исполнителем Чертежник.	1	
17	<b>Контрольная работа за курс 6 класса</b>	<b>1</b>	



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ЧЕРЕМУШКИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",**  
Тютрина Вера Владимировна, Директор

05.09.24 12:11 (MSK)

Сертификат E4041446DEB52B8F6041DFE29572DA4E